

КОМИТЕТ ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ленинградской области  
«Беседский сельскохозяйственный техникум»  
(ГБПОУ ЛО «Беседский сельскохозяйственный техникум»)

УТВЕРЖДЕНО распоряжением ГБПОУ ЛО  
«Беседский сельскохозяйственный техникум»  
№ 13 от «8» февраля 2016 г.

## **ПРАВИЛА ПРИЕМА**

В ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ «БЕСЕДСКИЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»  
(ГБПОУ ЛО «БСХТ»)  
на 2016-2017 учебный год

п. Беседа  
2016 г.

## I. Общие положения

1. Настоящие Правила приема в ГБПОУ ЛО «Беседский сельскохозяйственный техникум» (далее – техникум) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2016-2017 учебный год (далее - Правила), регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - СПО) по профессиям и специальностям среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований областного бюджета Ленинградской области, по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами (далее - договор с оплатой стоимости обучения).
2. Настоящие Правила разработаны на основании:
  - Федерального закона от 29.12.2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее – федеральный закон);
  - Федерального закона от 25.07.2002 года N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";
  - Федерального закона от 24.05.1999 года N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";
  - Федерального закона от 27.07.2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных" (далее - законодательство в области персональных данных);
  - Федерального закона от 07.07.2003 года N 126-ФЗ "О связи";
  - Федерального закона от 27.07.2006 года N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации";
  - Федерального закона от 06.04.2011 года N 63-ФЗ "Об электронной подписи";
  - «Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 года N 36;
  - Постановления Правительства РФ от 14.08.2013 года N 697 "Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности" (далее - Постановление Правительства РФ от 14.08.2013 года N 697);
  - Приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12.04.2011 года N 302н "Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда" (далее – приказ Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 года N 302н);
  - Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.12.2013 года N 1422 "Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств";
  - Устава ГБПОУ ЛО «Беседский сельскохозяйственный техникум» (далее - устав).
3. Техникум имеет лицензию на осуществление образовательной деятельности серии 47Л01 №0000933 от 25.04.2014 №077-14 и свидетельство о государственной аккредитации серии 47А01 №0000271 от 25.04.2014 №026-14.

4. Техникум имеет право организовывать прием граждан на места с оплатой стоимости обучения сверх установленных учредителем контрольных цифр приёма.
5. Техникум самостоятельно разрабатывает и утверждает ежегодные правила приёма, определяющие их особенности на соответствующий год и объявляет их до 01 марта.
6. Прием иностранных граждан на обучение осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а так же по договорам об оказании платных образовательных услуг.
7. Прием лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее – Федеральный закон).
8. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона.
9. Техникум осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в Техникум персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.
10. Условиями приёма гарантировано право граждан на образование и зачисление лиц, наиболее способных и подготовленных к освоению основных профессиональных образовательных программ профессиональной подготовки и основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования базовой подготовки.
11. Объём и структура приёма обучающихся за счет средств бюджета Ленинградской области (далее – бюджетные места) определяются в соответствии с государственным заданием (контрольными цифрами) устанавливаемыми комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области.

Приём осуществляется по очной форме обучения на следующие специальности:

– **на базе 9 классов** (на бюджетной основе):

- 36.02.01 «Ветеринария» – базовый уровень 3 года 10 месяцев;
- 36.02.02 «Зоотехния» - базовый уровень 3 года 10 месяцев;
- 08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений» – базовый уровень 3 года 10 месяцев;

По заочной форме обучения на специальности:

– **на базе 11 классов, начального профессионального образования** (на бюджетной основе);

- 08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений» – базовый уровень 3 года 10 месяцев;
- 08.02.08 «Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения» – базовый уровень 3 года 10 месяцев;

- 36.02.06 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции» - базовый уровень 3 года 10 месяцев.

## **II. Организация приёма**

12. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Техникума (далее - приемная комиссия).  
Председателем приемной комиссии является директор ГБПОУ ЛО «Беседский сельскохозяйственный техникум».
13. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором Техникума.
14. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором Техникума.
15. При приеме в Техникум обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.
16. Приёмная комиссия осуществляет контроль за достоверностью сведений указанных поступающими, а также имеет право осуществлять проверку других документов, представляемых поступающим.
17. С целью подтверждения достоверности предоставленных документов поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

## **III. Организация информирования поступающих**

18. Техникум объявляет прием граждан для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности по этим образовательным программам.
19. С целью ознакомления администрация техникума размещает на официальном сайте Техникума Устав, лицензию на право осуществления образовательной деятельности, свидетельство о государственной аккредитации, образовательные программы, реализуемые Техникумом, правила приема и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса и работу приёмной комиссии.
20. До начала приема документов на официальном сайте ([bsht.spb.ru](http://bsht.spb.ru)) Техникум объявляет следующее:  
Не позднее 1 марта:
  - 1) ежегодные правила приёма;
  - 2) условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
  - 3) перечень специальностей, на которые Техникумом объявляется прием в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности (с выделением форм получения образования очной, заочной указанием основных профессиональных программ среднего профессионального образования базовой подготовки и образования, необходимого для поступления (основное общее, среднее (полное) общее образование);
  - 4) информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим Порядком, в электронной форме;

- 5) информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

Не позднее 1 июня:

- 1) общее количество мест для приема по каждой профессии, специальности, в том числе по различным формам получения образования;
  - 2) количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований областного бюджета Ленинградской области по каждой профессии специальности, в том числе по различным формам получения образования;
  - 4) информацию о наличии общежития и количество мест в общежитиях для иногородних поступающих;
  - 5) образец договора об оказании платных образовательных услуг;
  - 6) количество мест по каждой профессии, специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования.
21. В период приема документов приемная комиссия ежедневно информирует о количестве поданных заявлений, организует функционирование специальной телефонной линии, раздела сайта для ответов на обращения граждан, связанные с приемом в техникум.

#### **IV. Приём документов от поступающих**

22. Прием в техникум по образовательным программам проводится по личному заявлению граждан.

Прием документов на первый курс начинается не позднее 20 июня.

Прием заявлений на очную и заочную формы получения образования осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест продлевается до 25 ноября текущего года.

23. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в образовательные организации поступающий предъявляет следующие документы:

- 23.1. Граждане Российской Федерации:

оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;  
оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) квалификации;  
6 фотографии.

- 23.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации"

оригинал документа иностранного государства об образовании и (или) о квалификации (или его заверенную в установленном порядке копию), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и (или) о квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом"

6 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

24. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:  
фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);  
дата рождения;  
реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;  
сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) квалификации, его подтверждающем;  
специальность(и)/профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);  
нуждаемость в предоставлении общежития.
- В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего. Подписью поступающего заверяется также следующее:  
получение среднего профессионального образования впервые;  
ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) квалификации.
- В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, образовательная организация возвращает документы поступающему.
25. При поступлении на обучение поступающие представляют оригинал или копию медицинской справки, содержащей сведения о проведении медицинского осмотра в соответствии с перечнем врачей-специалистов, лабораторных и функциональных исследований, установленным приказом Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 года N 302н. Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний.
26. В случае непредставления поступающим либо недействительности медицинской справки, отсутствия в ней полностью или частично сведений о проведении медицинского осмотра, соответствующего требованиям, установленным приказом Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 года N 302н, техникум обеспечивает прохождение поступающим медицинского осмотра полностью или в недостающей части в порядке, установленном указанным приказом. Информация о времени и месте прохождения медицинского осмотра размещается на официальном сайте.
27. В случае если у поступающего имеются медицинские противопоказания, установленные приказом Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 года N 302н, техникум обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения в техникуме и последующей профессиональной деятельности.
28. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 23.
29. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте), а также в электронной

форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи", Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ "О связи". При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Порядком.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в Техникум не позднее сроков, установленных настоящими Правилами приема.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии Техникумом.

30. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.
31. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.
32. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться Техникумом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

#### **V. Зачисление в образовательное учреждение**

33. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) квалификации до 15 августа.
34. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании директором Техникума издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте образовательной организации.
35. В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, Техникум осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании.
36. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в образовательную организацию осуществляется до 1 декабря текущего года.

